

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Alicia González Salazar</u>	CUI:	<u>1650442680614</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-238-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>108-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2292021-8</u>
Número de Factura:	<u>3799730540</u>	Serie:	<u>28A82F9D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Apoyé a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en el análisis de documentos en materia laboral.
- B Apoyé en el seguimiento de procesos judiciales en materia laboral.
- C Apoyé en la elaboración de oficios en materia laboral dirigido a distintas dependencias internas y externas.
- D Apoyé en la revisión de expedientes en materia laboral.
- E Apoyé en respuestas a los requerimientos de otras unidades y/o departamentos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Ana Alicia González Salazar  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Flor de María Martínez Contreras  
Sub Delegada de Asuntos Jurídicos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Flor de María Martínez Contreras  
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural